

記入例

金融機関用 → 記入・押印必須箇所

委託者コード		区分	金融機関用		2021年1月11日
X X X X X X X X	X X		顧客番号		0 X X X X X X X 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4
委託者名等	株式会社 XXX				
料金の種類等	サービス利用料				
(フリガナ)	ヤマモト タロウ				
契約者名	山本 太郎				
ご住所	〒 100-0004		千代田区大手町1-1-1 03-1234-5678		

アプラス預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書(収・加)

収納企業	株式会社 アプラス	私は、左記の収納企業から請求された金額を私名義の下記預金口座から預金口座振替によって支払うこととしたいので預金口座振替設定を確約のうえ依頼します。(ゆうちょ銀行は除く)			
ゆうちょ銀行		ゆうちょ銀行以外の金融機関			
項目コード	種別コード	金融機関コード	支店コード	001	001
166	34	みずほ	東京営業部	本店	出所所 御 中
通帳記号	通帳番号	預金種別	口座番号		
1	0	1普通 (預金口座)	0 1 2 3 4 5 6		
フリガナ	ヤマモト タロウ		金融機関 お届け印	アプラスの指定する日	
口座名義人	山本 太郎			14日または27日 (指定日の場合は指定日)	

※ゆうちょ銀行以外の金融機関又はゆうちょ銀行のどちらか一方に記入してください。

預金口座振替規定(ゆうちょ銀行は除く)

- 銀行に請求書が交付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引当し、お支払いください。この場合、預金請求または当該振替決定にかかわらず、現金通簿、同振替し請求書の提出、または小切手の提出はいたしません。
- 振替日において、請求書記載金額が預金口座から払戻ることのできる金額(当該振替を利用できる範囲内の金額を含む)を超えるときは、私に通知することなく、請求書を返却しても差し支えありません。また、振替日以降に再度振替を求められても返却はいたしません。
- この振替を解約するときは、私から銀行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま、無期または有期が請求がない等相当の事由があるときは、私に申出がない限り、貴社はこの振替が終了したものと見て、お取扱いいただいても差し支えありません。
- 振替日が変更された場合には、請求書に記載された日をもって振替は行われず、振替は中止となります。
- 上記請求書につき、お振替の追加利用、または変更があっても本書は有効とお取扱いいただいても差し支えありません。
- この預金口座振替について、かりに錯誤が生じても貴社の責めによる場合を除き、銀行にはご連絡をおかけいたしません。

振替日(払込日) 株式会社 アプラスの指定する日(指定日の場合は指定日)
振替期日(払込期日) 株式会社 アプラス及び関係金融機関の事務手続終了次第

不備がありましたら、下記該当箇所に印をつけ、早急アプラスにご返送ください。

金融機関用	1. 自認相違	6. 預金取引なし	捺印	印鑑適合	受付印
振替元	2. 自認不鮮明	7. 支店名相違			
記入人	3. 預金種目相違	8. その他			
	4. 口座番号相違				
	5. 名義人相違				

※ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。

不備返却先 〒556-8535 大阪市浪速区東町一丁目2番3号 マルイト難波ビル17階
株式会社アプラス オペレーションセンター 口座振替係

①記入日
記入日をご記入ください。

②顧客番号
記入不要です。

③顧客氏名・住所
振顧客氏名・住所・電話番号をご記入ください。

④-ゆうちょ銀行の場合
通帳記号(中3桁)および通帳番号8桁をご記入ください。
次項⑦を参考ください。

④-ゆうちょ銀行以外の場合口座情報(金融機関コード・支店コード・金融機関名称・支店名称・預金種別・口座番号)をご記入ください。
※金融機関名は通称、略称名ではなく正式名称をご記入ください

※口座番号は右詰めとし、桁数に満たない場合は左側を「0」で埋めてください。

⑤ 口座名義
口座名義・フリガナをご記入ください。
※法人の場合は原則法人名・肩書・代表者名をご記入ください。

⑥お届け印
金融機関お届けの印鑑を2箇所押印してください。
(ゆうちょ銀行は捺印不要)

お届出印の相違・重複・不鮮明等の事由で金融機関より不備として戻ってくるケースが多く発生しております。
口座振替依頼書作成時には印影の確認をお願いします。

不備理由の主なものは次のとおりです。

- ・金融機関届出印相違
- ・口座番号相違
- ・代表者名漏れ
- ・印鑑押印漏れ
- ・名義人相違
- ・預金種目相違
- ・印影不鮮明
- ・該当口座なし
- ・支店名相違

⑦ ゆうちょ銀行での口座情報の記入方法と請求データ登録方法

種目コード		種別コード		ゆうちょ銀行	
1	6	3	4	払込先 加入者名	株式会社 アプラス
6				払込先 口座番号	00920-6-15030
通帳記号				通帳番号 (右からつめて記入)	
1			0	*	1

8桁の内、下1桁は通帳連番の為ほとんどの場合'1'になります。

入力必要部分

・通帳記号の後の“※”の次の数字は貯金通帳の再発行番号等です。請求データ作成には不要です

* 請求データ作成時は以下のとおりお願いします。*

・ 金融機関コード 9900

・ 通帳記号 通帳記号の中間部3桁
(例)

依頼書記入時	入力時
15100	510
10000	000

・ 通帳番号 8桁中の上7桁 (8桁以下の場合は先頭に0が入る)
(例)

依頼書記入時	入力時
12345671	1234567
9871	0000987

⑧ ネット専門銀行について

PayPay 銀行・楽天銀行・住信 S B I ネット銀行・じぶん銀行の各行については口座振替依頼書に押印が無くても受付可能です (一部口座をのぞく)。ただし、後日ユーザーが各行からの案内に基づき、WEB 上で所定の手続きをされなかった場合は「不備有り」として返却となりますのでご注意ください。

(詳細は各行ホームページでご確認ください)

⑨ 委託者控え

口座振替依頼書の委託者控えは必要に応じて加盟店様にて保管をお願いします。

・PDF タイプの場合

ユーザーにご記入・押印いただいた後にコピーを取る等して加盟店控として保管いただくようお願いします。

・複写式タイプ (3 枚複写式) の場合

3 枚目の「委託者用」が該当します。ユーザーにご記入・押印いただいた後に保管いただくようお願いします。